

Муниципальное общеобразовательное бюджетное учреждение
средняя общеобразовательная школа № 7 им. С.Ф. Борякова х. Кирова
муниципального образования Новокубанский район

ПРИКАЗ

05 марта 2026 год

№ 28

**Об открытии лагеря дневного пребывания
и назначении начальника лагеря**

На основании приказа УО от 13 февраля 2026 года № 63 «О подготовке общеобразовательных организаций муниципального образования Новокубанский район к летней оздоровительной кампании 2026», а также СанПиН 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи», а также СанПиН 2.3/2.4.3590-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения», во исполнение Федерального Закона от 24.07.1998 года № 124 «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации», Закона Краснодарского края от 29.03.2005 года № 849- КЗ «Об обеспечении прав детей на отдых и оздоровление в Краснодарском крае» муниципальной программы муниципального образования Новокубанский район «Дети Кубани», утвержденной постановлением администрации муниципального образования Новокубанский район от 28 октября 2014 года № 1645 «Об утверждении муниципальной программы муниципального образования Новокубанский район «Дети Кубани», в целях организации отдыха, оздоровления учащихся общеобразовательных учреждений в период осенних школьных каникул, **п р и к а з ы в а ю:**

1. Открыть на базе школы лагерь дневного пребывания детей в количестве 70 обучающихся с 2-х разовым питанием (40 человек до 11 лет, 30 человек от 11 лет и старше) с 01 июня по 22 июня 2026 года.

2. Установить срок работы лагеря дневного пребывания: 15 рабочих дней с 01.06.26 по 22.06.26 г.

3. Установить режим работы лагеря с дневным пребыванием детей с 8.30 до 14.30

8³⁰ – 9⁰⁰ – прием детей, зарядка, утренняя линейка

9⁰⁰ – 9³⁰ – завтрак

9³⁰ – 12⁰⁰ – работа по плану отрядов, работа кружков и секций

12⁰⁰ – 13⁰⁰ – игры по интересам

13⁰⁰ – 14⁰⁰ – обед

14⁰⁰ – 14³⁰ – свободное время

14³⁰ – уход домой

4. Создать 5 отрядов, назначить воспитателями, возложив на них ответственность за жизнь и безопасность воспитанников во время пребывания в лагере, следующих педагогов:

1 отряд (14 человек) кабинет № 17 – Браткова Екатерина Сергеевна – учитель; Мезина Татьяна Валерьевна – педагог – психолог;

2 отряд (14 человек) кабинет № 16 – Павленко Татьяна Владиславовна – учитель, Живолупова Светлана Сергеевна – учитель;

3 отряд (14 человек) кабинет № 14 – Гаевая Наталья Федоровна – учитель, Семенихина Ксения Сергеевна – учитель;

4 отряд (14 человек) кабинет № 13 – Пупкова Ольга Викторовна – учитель начальных классов, Сахнова Марина Владимировна – учитель;

5 отряд (14 человек) кабинет № 12 – Петрова Алла Викторовна – учитель, Бабенко Анастасия Александровна – учитель.

5. Утвердить списочный состав сотрудников:

1. Носенко Екатерина Николаевна – начальник лагеря

2. Пилипенко Наталья Сергеевна – спортивный инструктор

3. Додух Светлана Викторовна – педагог – организатор

4. Гаевая Наталья Федоровна – воспитатель

5. Петрова Алла Викторовна – воспитатель

6. Павленко Татьяна Владиславовна – воспитатель

7. Пупкова Ольга Викторовна – воспитатель

8. Сахнова Марина Владимировна – воспитатель

9. Браткова Екатерина Сергеевна – воспитатель

10. Бабенко Анастасия Александровна – воспитатель

11. Семенихина Ксения Сергеевна – воспитатель

12. Живолупова Светлана Сергеевна – воспитатель

13. Мезина Татьяна Валерьевна – воспитатель

14. Янке Виктория Петровна – уборщик служебных помещений

6. Утвердить Положение «О лагере дневного пребывания обучающихся на 2026 год» на заседании педагогического совета.

7. Назначить начальником лагеря с дневным пребыванием детей Носенко Екатерину Николаевну, заместителя директора по воспитательной работе, возложив на неё ответственность за соблюдение требований СанПиН 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи», а также СанПиН 2.3/2.4.3590-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения»;

8. Носенко Екатерине Николаевне:

- подготовить пакет документов, необходимый для открытия лагеря дневного пребывания

- утвердить план воспитательных и спортивных мероприятий на время работы лагеря с дневным пребыванием детей с 01.06.26 по 22.06.26 г. В плане работы предусмотреть возможность пребывания детей на свежем воздухе;

9. Питание детей профильного лагеря с дневным пребыванием осуществлять на базе столовой МОБУСОШ № 7 им. С.Ф. Борякова х. Кирова.

10. Назначить членами бракеражной комиссии на время работы лагеря с дневным пребыванием детей:

- Ничипуренко Юлию Лентрушовну, повара профильного лагеря
- Носенко Екатерину Николаевну, начальника профильного лагеря.

11. Возложить ответственность на Петер Наталью Георгиевну, старшего повара профильного лагеря, за проверку товарно – сопроводительных документов, ведение складской документации, срок годности продуктов.

12. Назначить ответственным за чистоту и порядок в лагере дневного пребывания Янке Викторию Петровну.

13. Назначить ответственным за содержание медицинских книжек сотрудников лагеря дневного пребывания «Дружба» заместителя директора по административно - хозяйственной работе Леконцеву Юлию Сергеевну.

14. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор МОБУСОШ № 7
им. С.Ф. Борякова х. Кирова



М.Д. Лазарева